

ПРОТОКОЛ

за проведено общо събрание на Сдружението на собствениците /СС/

в сграда с един вход, в режим на етажна собственост с адрес: гр. Пловдив, район „Северен“, бул. „Дунав“ № 4, бл. № 39.

В сдружението членуват 74 бр. апартамента със 122 броя собственици. В събранието участват представители на 73 апартамента, членове на сдружението със 121 броя собственици.

Днес, 12 февруари 2015 г. в 19,00 часа се проведе общо събрание на Сдружението собствениците: **„СДРУЖЕНИЕ НА СОБСТВЕНИЦИТЕ ДУНАВ-4, гр. Пловдив, район „Северен“, бул. „Дунав“ № 4, бл. № 39“**, свикано чрез залепване на покана на таблата за обяви пред северния вход и в южното преддверие на блока по реда на чл.13, ал.1 от Закона за управление на етажната собственост /ЗУЕС/, по предварително обявения дневен ред, за което бе съставен настоящия протокол.

ОБЯВЕН ДНЕВЕН РЕД:

1. Вземане на решение за кандидатстване на сградата за обновяване по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Програмата).

2. Вземане на решение за подаване на Заявление за интерес и финансова помощ /ЗИФП/ в Община Пловдив за целите на обновяване на сградата и упълномощаване на Председателя на Управителния съвет на Сдружението на собствениците да подаде ЗИФП.

3. Поемане на задължение за осигуряване съгласието на всички собственици да осигурят достъп по предварително

съгласуван график (между Сдружението на собствениците /СС/, собствениците на самостоятелни обекти /ССО-апартаменти/ и външните изпълнители) до всеки самостоятелен обект от етажната собственост.

4. Даване на съгласие за изпълнение на предложените в резултат на техническото и енергийното обследване допустими дейности, съгласно правилата на Програмата, в това число всички мерки, необходими за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност.

5. Вземане на решение за сключване на договор между Сдружението на собствениците /СС/ и Община Пловдив при условията на Програмата.

6. Определяне на лице (техническо лице или представляващия сдружението), което да бъде упълномощено да представлява СС при изпълнение на следните функции: упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване.

В 19,00 часа се явиха следните собственици:

№	Трите имена на собственика	Описание на имота (апартамент, жилище застроена площ кв.м)	Ет. №	Ап. №:	Идеални части от общите части (%)	Подпис
1.	Трифон и Живка Русеви	94,73	1	1	1,441	ДА

№	Трите имена на собственика	Описание на имота (апартамент, жилище застроена площ кв.м)	Ет. №	Ап. №:	Идеални части от общите части (%)	Подпис
2.	Мария Савчева	68,68	1	2	1,112	ДА
3.	Стоян и Янка Гечкова	68,68	1	3	1,120	ДА
4.	Димитринка, Даниела и Деян Дешкови	99,13	1	4	1,487	ДА
5.	Иво Димитров	94,73	2	5	1,470	ДА
6.	Крум Зимпаров и Елена Дачева	61,05	2	7	1,010	ДА
7.	Илия и Румяна Веленски	68,68	2	8	1,131	ДА
8.	Пламен и Валя Кацарови	99,13	2	9	1,518	ДА
9.	Генка, Невенка и Стефан Назлеви	94,73	3	10	1,458	ДА
10.	Стоян Мечкаров	68,68	3	11	1,135	ДА
11.	Росица Бахчеванова	61,05	3	12	1,005	ДА
12.	Валентин Вътов	68,68	3	13	1,128	ДА
13.	Евгений Генчев	99,13	3	14	1,516	ДА
14.	Хасан и Райме Юсеинови	94,73	4	15	1,464	ДА
15.	Магдалена Грудева	68,68	4	16	1,126	ДА
16.	Христо Боговски	61,05	4	17	1,016	ДА
17.	Желязка Маринова	99,13	4	19	1,520	ДА
18.	Иван и Пена Чомакови	94,73	5	20	1,503	ДА
19.	Петър и Петя Николови	61,05	5	22	1,046	ДА
20.	Валентин и Жанета Цанови	68,68	5	23	1,160	ДА
21.	Кръстьо и Софка Мънчеви	99,13	5	24	1,523	ДА

№	Трите имена на собственика	Описание на имота (апартамент, жилище застроена площ кв.м)	Ет. №	Ап. №:	Идеални части от общите части (%)	Подпис
22.	Минчо и Румяна Деливански	94,73	6	25	1,484	ДА
23.	Иван и Величка Георгиеви	68,68	6	26	1,164	ДА
24.	Виола Чакърова	61,05	6	27	1,028	ДА
25.	Пенка Петкова	68,68	6	28	1,160	ДА
26.	Атанас и Роза Иванови	99,13	6	29	1,534	ДА
27.	Емилиян Пашамов	94,73	7	30	1,478	ДА
28.	Анета Цветкова-Кръстенова	68,68	7	31	1,139	ДА
29.	Йордан Колев	61,05	7	32	1,024	ДА
30.	Йорданка Иванова	68,68	7	33	1,160	ДА
31.	Цвета Кръстева	99,13	7	34	1,528	ДА
32.	Станислава Добричкова	94,73	8	35	1,495	ДА
33.	Георги и Анета Михайлова	68,68	8	36	1,153	ДА
34.	Марийка Колунчева, Пенка Фикиина и Галя Малкоджева	61,05	8	37	1,023	ДА
35.	Лина, Костадин и Гинка Делчеви	68,68	8	38	1,160	ДА
36.	Олга Николова	99,13	8	39	1,538	ДА
37.	Ангелина и Светлана Ангелчовска	94,73	9	40	1,492	ДА
38.	Пламен Бояджиев	68,68	9	41	1,160	ДА
39.	Ваня и Атанас Димови	61,05	9	42	1,050	ДА
40.	Валентин и Атанас Матев	68,68	9	43	1,156	ДА
41.	Петко и Куна Попови	99,13	9	44	1,525	ДА

№	Трите имена на собственика	Описание на имота (апартамент, жилище застроена площ кв.м)	Ет. №	Ап. №:	Идеални части от общите части (%)	Подпис
42.	Тодор и Мария Моллова	94,73	11	45	1,491	ДА
43.	Емил Константинов	68,68	11	46	1,175	ДА
44.	Татяна и Рангел Христови	68,68	11	48	1,150	ДА
45.	Николай Тодоров	99,13	11	49	1,538	ДА
46.	Видю и Тодора Видеви	94,73	12	50	1,476	ДА
47.	Христо Запрянов	68,68	12	51	1,160	ДА
48.	Мария Топузова	61,05	12	52	1,025	ДА
49.	Татяна Стойкова	68,68	12	53	1,148	ДА
50.	Елена и Теодора Ковачеви, Илиана Стойнова	99,13	12	54	1,538	ДА
51.	Кина и Иван Чипилски	94,73	13	55	1,498	ДА
52.	Любомир и Мария Мечкарови	68,68	13	56	1,136	ДА
53.	Тодор и Костадинка Тодорови	61,05	13	57	1,020	ДА
54.	Димитър и Лиляна Тодорови	99,13	13	59	1,553	ДА
55.	Иван и Мария Ненкови	94,73	14	60	1,489	ДА
56.	Георги и Елена Иванови	68,68	14	61	1,169	ДА
57.	Илия и Савка Илиеви	61,05	14	62	1,121	ДА
58.	Иван и Пенка Тодорови	68,68	14	63	1,143	ДА
59.	Николай Петков	99,13	14	64	1,530	ДА
60.	Красимир и Елисавета Атанасови	94,73	15	65	1,481	ДА
61.	Христо Странджев	68,68	15	66	1,175	ДА

№	Трите имена на собственика	Описание на имота (апартамент, жилище застроена площ кв.м)	Ет. №	Ап. №:	Идеални части от общите части (%)	Подпис
62.	Динчо и Запрянка Нешевски	61,05	15	67	1,014	ДА
63.	Стойчо и Радка Доневи	68,68	15	68	1,143	ДА
64.	Стефан и Красимира Чеканови	99,13	15	69	1,546	ДА
65.	Цветан и Бонка Терзийска	94,73	16	70	1,491	ДА
66.	Радостин Плачков	68,68	16	71	1,148	ДА
67.	Цонка Бончева	61,05	16	72	1,025	ДА
68.	Петър и Вълка Масленишки	68,68	16	73	1,160	ДА
69.	Любомир и Нонка Ловчеви	99,13	16	74	1,523	ДА
70.	Васил и Мария Янкови	94,73	17	75	1,405	ДА
71.	Харалан Дончев	61,05	17	77	0,968	ДА
72.	Атанас и Мария Джуркови	68,68	17	78	1,095	ДА
73.	Александър Дочев	99,13	17	79	1,439	ДА
	ВСИЧКО В СГРАДАТА	6215,27	-	-	100%	
	ВСИЧКО В СДРУЖЕНИЕТО:				94,463	
	ПРИСЪСТВАТ НА СЪБРАНИЕТО:				93,313	

Присъстват лично и чрез представители собственици на **93,313%** от представените в Сдружението идеални части от общите части на етажната собственост.

Събранието може да взема решения по дневния ред.

За протоколчик единодушно бе избрана Лиляна Господинова Тодорова от ап. № 59.

Събранието се счита за редовно.

По точка 1 от дневния ред:

Вземане на решение за кандидатстване на сградата за обновяване по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Програмата).

ИЗЯВЛЕНИЯ:

ПЕТЪР МАСЛЕНИШКИ – председател на УС на СС:

След създаването на Сдружението на собствениците, следващата стъпка за кандидатстване за безплатно саниране на жилищният ни блок е да вземем решение за обновяване на сградата по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради. Решенията които трябва да вземем, за да участваме в Програмата са посочени в същата тази Програма и по-точно в Методическите указания и приложения № 7 и № 9 към нея. Днес ни предстои да вземем тези решения, за да може да кандидатстваме за участие в Програмата и да се надяваме, че ще бъдем одобрени. Ние отговаряме на условията, които поставя Програмата. Сградата ни има 79 апартамента при минимално изискуеми 36, построена е преди 1989 година, изпълнението е едроплощен кофраж, намира се на булевард. Сега е важно да изготвим необходимите документи, съгласно изискванията, което е едно от условията, за да бъдем одобрени за участие в Програмата.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГЛАСУВАНЕ:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СС:

Да се кандидатства по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като се предприемат всички необходими стъпки.

ДРУГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НЕ БЕШЕ НАПРАВЕНО.

ГЛАСУВАНЕ:

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 121 присъстващи:

→ със **„ЗА“** гласуваха 93,313% идеални части от общите части на етажната собственост;

→ с **„ПРОТИВ“** – няма гласували;

→ с **„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“** – няма гласували.

**Предвид посочените резултати от гласуването СЕ ПРИЕ
единодушно следното**

РЕШЕНИЕ

№ СС-ОС-1 от 12.02.2015 г.

Да се кандидатства по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като се предприемат всички необходими стъпки.

По точка 2 от дневния ред:

Вземане на решение за подаване на Заявление за интерес и финансова помощ /ЗИФП/ в Община Пловдив за целите на обновяване на сградата и упълномощаване на Председателя на Управителния съвет на Сдружението на собствениците да подаде ЗИФП.

ИЗЯВЛЕНИЯ:

ПЕТЪР МАСЛЕНИШКИ – председател на УС на СС

Кандидатстването за участие става с подаване на Заявление за интерес и финансова помощ /ЗИФП/ в Община Пловдив. Тази точка от дневния ред предвижда първо, да вземем решение за подаване на Заявлението и второ да упълномощим председателя на Управителния съвет да подаде Заявлението.

Това заявление съдържа, почти два листа данни за сградата, като към него се прилагат и коректно подготвени шест документа за кандидатстване, а именно: Справка ССО – собствениците на самостоятелни обекти; Удостоверение за вписване в регистър

БУЛАСТАТ – копие; покана за провеждане на общо събрание на Сдружението на собствениците; протокол за поставяне на поканата; протокол от общото събрание на сдружението на собствениците; когато в сдружението не членуват всички собственици, към протокола се прилагат декларации по образец № 12 за съгласие за изпълнение на мерките предписани от техническото и енергийното обследване и осигуряване на достъп по съгласуван график за изпълнение на предписаните мерки. Това е основният документ с който ние кандидатстваме по програмата.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГЛАСУВАНЕ:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СС:

Да се подаде Заявление за интерес и финансова помощ /ЗИФП/ в Община Пловдив по образец. Упълномощава се Петър Атанасов Масленишки - председател на Управителния съвет на Сдружението на собствениците да подаде ЗИФП.

ДРУГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НЕ БЕШЕ НАПРАВЕНО.

ГЛАСУВАНЕ:

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 121 присъстващи:

→ със **„ЗА“** гласуваха 93,313% идеални части от общите части на етажната собственост;

→ с **„ПРОТИВ“** – няма гласували;

→ с **„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“** – няма гласували.

**Предвид посочените резултати от гласуването СЕ ПРИЕ
единодушно следното**

РЕШЕНИЕ

№ СС-ОС-2 от 12.02.2015 г.

1. Да се подаде Заявление за интерес и финансова помощ /ЗИФП/ в Община Пловдив по образец. Упълномощава се Петър Атанасов Масленишки - председател на Управителния съвет на Сдружението на собствениците да подаде ЗИФП.

2. Сдружението на собствениците, съгласно списъка на допустимите дейности за финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, кандидатства за следните дейности по обновяване на сградата:

2.1. Дейности по конструктивно възстановяване /усилване/или основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;

2.2. Обновяване на общите части на жилищната сграда, изразяващи се в ремонт на покрива, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.;

2.3. Изпълнение на мерките за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност:

ПО ВЪНШНИТЕ СГРАДНИ ОГГРАЖДАЩИ ЕЛЕМЕНТИ:

2.4. Подмяна на дограмата в блока - прозорци, врати и др.;

2.5. Топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външни стени, покрива, подове и др.).

ПО СИСТЕМИТЕ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ НА МИКРОКЛИМАТА:

2.6. Ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;

2.7. Реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;

2.8. Ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;

2.9. Инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;

2.10. Всички мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.

2.11. Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект.

По точка 3 от дневния ред:

Поемане на задължение за осигуряване съгласието на всички собственици да осигурят достъп по предварително съгласуван график (между Сдружението на собствениците /СС/, собствениците на самостоятелни обекти /ССО-апартаменти/ и външните изпълнители) до всеки самостоятелен обект от етажната собственост.

ИЗЯВЛЕНИЯ:

ПЕТЪР МАСЛЕНИШКИ – председател на УС на СС

За да се изпълнят предписаните мерки, за някои от тях трябва да се осигури достъп – при оглед на сградата за техническия и енергийния одит, при поставяне на дограма и други подобни. Съвсем естествено е да поемем такъв ангажимент, но предварително ми е ясно, че трудно ще се изпълнява и съставя този график, но в крайна сметка си заслужава да положим необходимите усилия от страна на всички нас.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГЛАСУВАНЕ:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СС:

Всички собственици в сградата да осигурят достъп по предварително съгласуван график до всеки самостоятелен обект от етажната собственост.

ДРУГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НЕ БЕШЕ НАПРАВЕНО.

ГЛАСУВАНЕ:

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 121 присъстващи:

- със „ЗА” гласуваха 93,313% идеални части от общите части на етажната собственост;
- с „ПРОТИВ” – няма гласували;
- с „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – няма гласували.

**Предвид посочените резултати от гласуването СЕ ПРИЕ
единодушно следното**

РЕШЕНИЕ

№ СС-ОС-3 от 12.02.2015 г.

Всички собственици в сградата да осигурят достъп по предварително съгласуван график до всеки самостоятелен обект от етажната собственост.

По точка 4 от дневния ред:

Даване на съгласие за изпълнение на предложените в резултат на техническото и енергийното обследване допустими дейности, съгласно правилата на Програмата, в това число всички мерки, необходими за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност.

ИЗЯВЛЕНИЯ:

ПЕТЪР МАСЛЕНИШКИ – председател на УС на СС

Прдвидено е да дадем и съгласие, чрез решение на общото събрание на Сдружението за изпълнение на предписаните мерки от техническото и енергийното обследване, съгласно Програмата за привеждане на сградата в съответствие с минималните нормативни изисквания за енергийна ефективност.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГЛАСУВАНЕ:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СС:

Даване на съгласие за изпълнение на предложените в резултат на техническото и енергийното обследване допустими дейности,

съгласно правилата на Програмата, в това число всички мерки, необходими за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност.

ДРУГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НЕ БЕШЕ НАПРАВЕНО.

ГЛАСУВАНЕ:

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 121 присъстващи:

→ със „**ЗА**” гласуваха 93,313% идеални части от общите части на етажната собственост;

→ с „**ПРОТИВ**” – няма гласували;

→ с „**ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ**” – няма гласували.

Предвид посочените резултати от гласуването СЕ ПРИЕ единодушно следното

РЕШЕНИЕ

№ СС-ОС-4 от 12.02.2015 г.

Дава се съгласие да бъдат изпълнени предложените в резултат на техническото и енергийното обследване допустими дейности по сградата съгласно правилата на Програмата, в това число всички мерки за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност.

По точка 5 от дневния ред:

Вземане на решение за сключване на договор между Сдружението на собствениците /СС/ и Община Пловдив при условията на Програмата.

ИЗЯВЛЕНИЯ:

ПЕТЪР МАСЛЕНИШКИ – председател на УС на СС

Програмата предвижда да вземем решение за сключване на договор между Сдружението на собствениците и Община Пловдив, с което упълномощаваме Общината с този договор да действа от наше

име до окончателно приключване на проекта. Това включва много дейности като определяне на технически и енергийни одитори, проектанти, строителен надзор, инвеститорски контрол, изпълнители на СМР и др. С този договор упълномощаваме Общината да действа от наше име.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГЛАСУВАНЕ:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СС:

Председателят на Управителния съвет на Сдружението на собствениците – Петър Атанасов Масленишки да сключи договор с Община Пловдив, съгласно условията на Програмата, като я упълномощи от името на Сдружението да осигури необходимите средства за обновяване на сградата и да организира изпълнението на дейностите по обновяването.

ДРУГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НЕ БЕШЕ НАПРАВЕНО.

ГЛАСУВАНЕ:

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 121 присъстващи:

→ със **„ЗА“** гласуваха 93,313% идеални части от общите части на етажната собственост;

→ с **„ПРОТИВ“** – няма гласували;

→ с **„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“** – няма гласували.

**Предвид посочените резултати от гласуването СЕ ПРИЕ
единодушно следното**

РЕШЕНИЕ

№ СС-ОС-5 от 12.02.2015 г.

Председателят на Управителния съвет на Сдружението на собствениците – Петър Атанасов Масленишки да сключи договор с Община Пловдив, съгласно условията на Програмата, като я упълномощи от името на Сдружението да осигури необходимите средства за обновяване на сградата и да организира изпълнението на дейностите по обновяването.

По точка 6 от дневния ред:

Определяне на лице (техническо лице или представляващия сдружението), което да бъде упълномощено да представлява Сдрусението на собствениците /СС/ при изпълнение на следните функции: упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване.

ИЗЯВЛЕНИЯ:

ПЕТЪР МАСЛЕНИШКИ – председател на УС на СС

Все пак, за да не сме странични наблюдатели, така както бяха собствениците по предишните подобни програми, сега е предвидено наш представител да подписва и той основните документи свързани с различните етапи от обновяването на сградата. По проекта на документите, които бяха публикувани за обсъждане се предвиждаше само специалист, техническо лице, който на практика да бъде втори, платен от нас строителен надзор, но сега в окончателния вид на утвърдените документи по програмата е добавено, че това упълномощено лице може да бъде техническо лице или представляващия сдружението, т.е. председателя на Управителния съвет.

Трябва да кажа, че правих опит да ангажирам малкото, 1- 2 такива лица строителни инженери и техници от блока, но по различни причини те отказаха. Ако се заплаща на външен специалист с правоспособност на строителен надзор, първо ще е скъпо и то доста, защото изпълнението на проекта може да се проточи и една година и второ, този специалист ще има основния стремеж да си прибере възнаграждението, а качеството на изпълнението малко ще го интересува. Ние като го упълномощим

веднъж, тогава той прави това, което сметне за нужно от наше име, като на практика ние няма да можем да се намесваме. Възможността да не се отнесе отговорно към задълженията си е реална, както и другата възможност да не се вслушва в нашите искания, претенции и констатации, независимо, че му плащаме, като ги определи като неуместни и некомпетентни искания, ако му отварят работа или му създават проблеми в бранша.

Към момента нямаме кандидатура за осъществяване на външен строителен надзор, още повече, че не се знае какво ще се прави в блока, какъв ще е обема и стойността на това което ще се прави, а специалистите от строителния надзор са по видове дейности и за да кажат колко пари ще ни вземат трябва да са наясно какво и в какъв обем ще се прави. Ние нямаме тази информация към момента, просто защото мерките не са предписани и проектите не са изготвени. Друга важна причина да не можем да си позволим външен строителен надзор е, че нямаме в наличност пари за заплащане на възнаграждение, което както казах по-горе няма да е никак малко.

Към този момент единствената реална възможност е да се упълномощи председателя на УС да изпълнява посочените в точката от дневния ред функции, като при необходимост може да ползва консултантски услуги срещу заплащане за сметка на етажната собственост.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГЛАСУВАНЕ:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СС:

1. Определя се Петър Атанасов Масленишки – председател на Управителния съвет на Сдружението на собствениците /СС/ да упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително-ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на

строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване.

2. Във връзка с изпълнение на т.1, упълномощава председателя на Управителния съвет – Петър Масленишки при необходимост да ползва консултантски услуги. Възнаграждението на ангажираните консултанти да бъде за сметка на етажната собственост.

ДРУГО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НЕ БЕШЕ НАПРАВЕНО.

ГЛАСУВАНЕ:

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 121 присъстващи:

→ със **„ЗА“** гласуваха 93,313% идеални части от общите части на етажната собственост;

→ с **„ПРОТИВ“** – няма гласували;

→ с **„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“** – няма гласували.

**Предвид посочените резултати от гласуването СЕ ПРИЕ
единодушно следното**

РЕШЕНИЕ

№ СС-ОС-6 от 12.02.2015 г.

1. Определя се Петър Атанасов Масленишки – председател на Управителния съвет на Сдружението на собствениците /СС/ да упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително-ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване.

2. Във връзка с изпълнение на т.1, упълномощава председателя на Управителния съвет – Петър Масленишки при необходимост да ползва консултантски услуги. Възнаграждението на ангажираните консултанти да бъде за сметка на етажната собственост.

С така приетите решения, общото събрание на Сдружението на собствениците беше закрито.

ПРОТОКОЛЧИК:

Лиляна Тодорова - подпис

.....

/име, фамилия и подпис/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ:

Петър Масленишки - подпис

.....

/име, фамилия и подпис/